

ZARZĄDZENIE NR 79/2024
WÓJTA GMINY IZABELIN

z dnia 12 listopada 2024 r.

w sprawie powołania Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 17), art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1465), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Dostrzegając konieczność współpracy samorządu ze środowiskiem biznesowym, naukowymi działającą na rzecz rozwoju Gminy Izabelin, w szczególności mając na uwadze kształtowanie polityki gospodarczej i społecznej, powołuje się Społeczną Radę Przedsiębiorców Gminy Izabelin przy Wójcie Gminy Izabelin, zwaną dalej „Radą”.

2. Rada – w zakresie spraw związanych z rozwojem gospodarczym – stanowi organ opiniodawczo-doradczy o charakterze społecznym.

3. Ustala się „Regulamin Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin”, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

4. Wójt Gminy Izabelin powołuje i odwołuje członków Rady w trybie odrębnego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Izabelin.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Wójt Gminy Izabelin

Mateusz Milej

Regulamin Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin

§ 1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowy tryb pracy Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin, działającej jako organ opiniodawczo-doradczy Wójta Gminy Izabelin.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Izabelin,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Społeczną Radę Przedsiębiorców Gminy Izabelin,
- 3) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin,
- 4) Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin,
- 5) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin.

§ 3. 1. Rada jest organem opiniodawczo-doradczym wójta w zakresie konsultowania i opiniowania spraw dotyczących sfery rozwoju gospodarczego gminy Izabelin, składającym się z przedsiębiorców i ich przedstawicieli, przedstawicieli instytucji otoczenia biznesu zamieszkujących lub prowadzących swoją działalność na terenie gminy Izabelin.

2. Głównym celem działalności Rady jest koordynowanie działań na rzecz rozwoju gospodarczego, w tym poprawy sytuacji przedsiębiorców działających na terenie gminy Izabelin.

3. Rada wspiera działania wójta poprzez znajomość problemów gospodarczych i społecznych wynikającą z wiedzy i doświadczenia członków Rady.

4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społeczne i nie otrzymują z tytułu zasiadania w Radzie żadnego wynagrodzenia.

§ 4. Rada na wniosek wójta w szczególności może:

- 1) inicjować działania mające na celu rozwój gospodarczy gminy Izabelin, w szczególności tworzenie nowych inwestycji i nowych miejsc pracy,
- 2) wyrażać stanowiska w sprawie inicjatyw Wójta w zakresie przedsiębiorczości, ochrony środowiska i polityki gospodarczej oraz społecznej,
- 3) informować o funkcjonowaniu przedsiębiorców i ich problemach na terenie gminy Izabelin,
- 4) podejmować inicjatywy wspierające i działające na rzecz współpracy lokalnego samorządu z przedstawicielami nauki i z przedsiębiorcami, przy udziale instytucji lokalnego biznesu,
- 5) inicjować i wspierać działalność gospodarczą, promocyjną, naukową, naukowo-techniczną, oświatową, kulturalną i sportową; działalność w zakresie ochrony środowiska, akcji dobroczynnych, ochrony zdrowia i pomocy społecznej oraz innych działań na rzecz wspólnego dobra.

§ 5. 1. Rada składa się z minimum 10 członków.

2. Członków Rady powołuje i odwołuje wójt w drodze zarządzenia.

3. Członkiem Rady może zostać osoba fizyczna albo przedstawiciel lub reprezentant osoby prawnej, o której mowa w §3 ust. 1 na podstawie złożonej deklaracji i powołania przez wójta.

4. Członkowie Rady powinni posiadać wiedzę i doświadczenie w dziedzinach dotyczących gospodarki regionu.

5. Kadencja Rady trwa 2 lata.

§ 6. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje wójt.

2. Na czele Rady stoją: Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący, wskazani przez wójta.

3. Członkowie Rady mają prawo wyboru kolejnych dwóch Wiceprzewodniczących zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 7. Funkcję Sekretarza pełni przedstawiciel wójta przez niego wskazany.

§ 8. 1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z inicjatywy własnej, na wniosek Sekretarza lub co najmniej 5 członków Rady. O miejscu, terminie i porządku obrad członkowie Rady będą powiadamiani co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

2. Rada odbywa posiedzenia co najmniej raz na kwartał oraz doraźnie, w przypadku konieczności zajęcia stanowiska w istotnych sprawach dla gospodarki i rozwoju gospodarczego gminy.

3. Posiedzenia Rady odbywają się przy zachowaniu *quorum* połowy członków Rady.

4. Członkowie Rady uczestniczą w pracach Rady osobiście.

5. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w przypadku rezygnacji Przewodniczącego z funkcji lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz.

6. Na posiedzenia Rady mogą być zapraszani eksperci, przedstawiciele organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, organizacji pozarządowych oraz inne osoby, które biorą udział z głosem doradczym, jeżeli jest on istotny dla kwestii podejmowanych zgodnie z porządkiem obrad.

7. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący.

§ 9. 1. Stanowiska i opinie Rady wyrażane są w drodze głosowania, przy obecności co najmniej połowy składu Rady, w trybie głosowania zwykłą większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

2. Opinie i stanowiska Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 10. Członkostwo w Radzie ustaje z chwilą:

- a) zakończenia kadencji Rady;
- b) pisemnej rezygnacji lub śmierci członka;
- c) odwołania członka.

§ 11. 1. Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Sekretarz.

2. Do zadań w zakresie, o którym mowa w ust. 1, należy w szczególności:

- a) powiadamianie członków Rady i innych zaproszonych osób o terminie, miejscu i porządku posiedzeń Rady;
- b) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady, archiwizowanie dokumentów;
- c) przygotowywanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Rady, projektów opinii stanowisk, materiałów pomocniczych;
- d) przekazywanie ustaleń Rady do realizacji właściwym jednostkom organizacyjnym.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	79/2024
Data dokumentu	2024-11-12
Organ wydający	Wójt Gminy Izabelin
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Społecznej Rady Przedsiębiorców Gminy Izabelin
Identyfikator dokumentu	66ED1C1D-1FD7-4EFB-AB46-6A8F48F28D1B

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1211861090
Numer seryjny	43690DD5159253D22125BD1DE6E18F851CC29912
Osoba podpisująca	Mateusz Milej
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	13.11.2024 13:19:47
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL