

ZARZĄDZENIE NR 36/2024
WÓJTA GMINY IZABELIN

z dnia 2 sierpnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia usługi nieodpłatnego zrębkowania

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) zarządza się, co następuje:

- § 1. Przystępuje się do realizacji usługi nieodpłatnego zrębkowania dla mieszkańców Gminy Izabelin.
- § 2. Warunki wykonania usługi nieodpłatnego zrębkowania zostały określone w Regulaminie korzystania z usług i zrębkowania dla mieszkańców Gminy Izabelin stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 4. Traci moc Zarządzenie Nr 31/2024 Wójta Gminy Izabelin z dnia 3 lipca 2024 r. w sprawie przyjęcia usługi nieodpłatnego zrębkowania.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Izabelin

Mateusz Milej

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI ZRĘBKOWANIA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY
IZABELIN
(dalej: „Regulamin”)**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wykonywania usługi nieodpłatnego zrębkowania polegającej na rozdrabnianiu kawałków drewna lub gałęzi (dalej także: „Usługa”).

2. Usługa jest finansowana ze środków gminy Izabelin w zakresie wynikającym z Regulaminu.

3. Usługa będzie świadczona wyłącznie do momentu wyczerpania środków finansowych przewidzianych w tym celu w budżecie gminy Izabelin. Wnioski o wykonanie usługi zrębkowania będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

4. Usługa jest realizowana na podstawie umowy zlecenia przez Gminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Izabelin „Mokre Łąki” Sp. z o.o. z siedzibą w Truskawiu (dalej: „GPWiK”).

5. Usługa **jest przeznaczona wyłącznie dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Izabelin lub będących właścicielem nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Izabelin** (dalej: „Usługobiorca”).

6. Usługa będzie świadczona wyłącznie na rzecz Usługobiorców, którzy spełniają następujące warunki dodatkowe:

a. Usługobiorca jest zgłoszony do systemu odpadowego Gminy Izabelin;

b. Usługobiorca nie posiada zaległości względem Gminy Izabelin z tytułu opłat za odbiór odpadów komunalnych.

7. **Usługobiorcy mogą korzystać z Usługi wyłącznie na potrzeby własne, w celach niezarobkowych i niezwiązanych z działalnością gospodarczą.**

8. Wykonywanie Usługi odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie. Zgoda Usługobiorcy na wykonanie Usługi oznacza akceptację treści Regulaminu i zgodę na jego zastosowanie.

II. ZASADY WYKONANIA USŁUGI ZRĘBKOWANIA

1. Usługa będzie wykonywana przy użyciu sprzętu obsługiwanego i serwisowanego przez GPWiK.

2. W celu skorzystania z Usługi niezbędne jest:

a) złożenie wniosku do Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Izabelin o wykonanie Usługi;

b) wyrażenie zgody na sprawdzenie danych w Gminnym Systemie Odpadowym, czy na nieruchomości, na której będzie wykonywana Usługa, znajduje się budynek mieszkalny, czy dla tej nieruchomości odprowadzane są opłaty za odbiór odpadów komunalnych i czy nie ma z tego tytułu zaległości;

c) skontaktowanie się z działem komunalnym GPWiK w celu ustalenia terminu wykonania Usługi. Proponowany termin nie może utrudniać lub uniemożliwiać realizowania przez GPWiK prac komunalnych.

3. Skorzystanie z Usługi jest możliwe:

a) na terenie nieruchomości położonej w Gminie Izabelin lub

b) poza taką nieruchomością, na terenie wskazanym przez GPWiK, po uprzednim dostarczeniu przez Usługobiorcę materiału do rozdrobnienia w miejsce wskazane przez GPWiK.

4. Usługa jest realizowana wyłącznie przez odpowiednio przeszkolonych pracowników lub współpracowników GPWiK.

5. Skorzystanie z Usługi dopuszczalne jest pod warunkiem, że:

- a) materiał do rozdrobnienia został pozyskany w wyniku normalnej eksploatacji nieruchomości lub
- b) materiał pochodzi z legalnej wycinki drzew lub krzewów na nieruchomości lub
- c) materiał powstał wskutek silnych wiatrów, burzy lub innego podobnego zdarzenia losowego, skutkującego powstaniem materiału wymagającego rozdrobnienia;
- d) materiał przeznaczony do rozdrobnienia pochodzi ze świeżo ściętych gałęzi (nie starszych niż 2 miesiące).

6. Usługobiorca powinien przygotować materiał do rozdrobnienia w sposób uzgodniony z GPWiK.

7. GPWiK może odmówić wykonania Usługi, jeżeli:

- a) średnica gałęzi przekracza 8 centymetrów;
- b) stan materiału do rozdrobnienia może zagrozić obsłudze lub uszkodzić sprzęt wykorzystywany przy zrębkowaniu, w szczególności w przypadku, gdy materiał jest suchy lub starszy niż 2 miesiące od ścięcia;
- c) istnieje uzasadnione podejrzenie, że materiał nie jest zgodny z ust. 5 powyżej;
- d) osoba zgłaszająca chęć skorzystania z Usługi nie spełnia wymagań określonych w Regulaminie;
- e) osoba zgłaszająca chęć skorzystania z Usługi nie ma możliwości zapewnienia wjazdu lub bezpiecznej pracy sprzętu na nieruchomości.

8. Po zakończeniu wykonywania Usługi Usługobiorca ma obowiązek samodzielnego odebrania i zagospodarowania rozdrobnionego materiału lub samodzielnego dostarczenia go do PSZOK-u (**jeśli posiada stosowne uprawnienia – nie zadeklarował kompostowania bioodpadów**).

9. Mieszkaniec może skorzystać z Usługi w nieprzekraczającym wymiarze 2h pracy pracowników GPWiK rocznie.

10. Każda rozpoczęta godzina pracy pracowników GPWiK zaokrąglana jest do pełnej godziny.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Naruszenie Regulaminu będzie skutkowało odpowiedzialnością odszkodowawczą zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

2. Wszelkie skargi i wnioski dotyczące wykonania Usługi przyjmuje Urząd Gminy Izabelin w godzinach jego urzędowania.

3. W zakresie spraw nieunormowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Wójt Gminy Izabelin lub upoważniona przez niego osoba.

Nr Wniosku		Data wniosku	
------------	--	--------------	--

Wniosek o bezpłatne zrębkowanie

Imię i nazwisko Wnioskodawcy	
Adres Wnioskodawcy	
Dane kontaktowe	
Adres nieruchomości, na której będzie przeprowadzane zrębkowanie	
Zakres zrębkowania	<input type="checkbox"/> gałęzie <input type="checkbox"/> drzewo
Planowany termin wykonania zrębkowania	
Oświadczenia Wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> Oświadczam, że nie posiadam zaległości względem Gminy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. <input type="checkbox"/> Oświadczam, że materiał przeznaczony do zrębkowania pochodzi z legalnych źródeł. <input type="checkbox"/> Oświadczam, że w tym roku skorzystałem z bezpłatnego zrębkowania finansowanego ze środków Gminy Izabelin w wymiarze h ¹ . <input type="checkbox"/> Oświadczam, że urobek będący wynikiem zrębkowania zostanie przeze mnie zagospodarowany.

Data i miejsce

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Potwierdzenie pracownika Urzędu Gminy

¹ Zgodnie z regulaminem mieszkańców jest upoważniony do przeprowadzenia bezpłatnego zrębkowania w wymiarze 2h rocznie. Każda rozpoczęta godzina zaokrąglana jest do pełnej godziny.

Potwierdzenie odbycia usługi

Liczba godzin wykorzystanych w ramach zrębkowania: _____

Podpis pracownika GPWiK

Podpis mieszkańca



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	36/2024
Data dokumentu	2024-08-02
Organ wydający	Wójt Gminy Izabelin
Przedmiot regulacji	w sprawie przyjęcia usługi nieodpłatnego zrębkowania
Identyfikator dokumentu	1B4D2270-84F7-4A9D-90C5-4A71567E6FAD

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1639469978
Numer seryjny	43690DD5159253D22125BD1DE6E18F851CC29912
Osoba podpisująca	Mateusz Milej
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	02.08.2024 14:31:27
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL