

Znak sprawy: GPwL.1201.8.4.2020

Procedura postępowania w przypadku zaistnienia wypadku w Gminnym Przedszkolu w Laskach „Akademia pod Dębowym Liściem”

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późniejszymi zmianami).

Definicja:

- **wypadek dziecka to:** nagłe zdarzenie powodujące uraz, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawania dziecka pod opieką przedszkola:

- na terenie przedszkola,
- poza terenem przedszkola (wycieczki, spacery);

- **złe samopoczucie dziecka to:** gorączka, wymioty, ból brzucha, biegunka, ból głowy, ucha, zęba i wysypka.

Cel procedury:

zapewnienie profesjonalnych działań pracowników przedszkola gwarantujących poszkodowanemu dziecku należyłą opiekę i niezbędną pomoc.

Zakres procedury:

procedura obejmuje i reguluje działania pracowników przedszkola w sytuacji zaistnienia wypadku bądź złego samopoczucia dziecka.

Osoby odpowiedzialne:

dyrektor, nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni.

W czasie zajęć edukacyjnych pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie dziecka ponosi nauczycielka przebywająca z dzieckiem.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAISTNIENIA WYPADKU DZIECKA

1. W czasie zajęć edukacyjnych pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie dziecka ponosi nauczycielka przebywająca z dzieckiem.
2. Jeżeli nauczycielka stwierdzi, że stan techniczny sali bądź ogrodu przedszkolnego budzi zastrzeżenia nie ma prawa z nich korzystać w pracy z dziećmi. O zaistniałym zagrożeniu natychmiast powiadamia dyrektora placówki lub osobę zastępującą.
3. O każdym wypadku zawiadamia się niezwłocznie:
 - 1) rodziców (opiekunów) poszkodowanego;
 - 2) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 3) społecznego inspektora pracy;
 - 4) organ prowadzący szkołę lub placówkę;
 - 5) radę rodziców.

POSTĘPOWANIE W SYTUACJI ZAISTNIENIA WYPADKU LEKKIEGO, NIEWYMAGAJĄCEGO INTERWENCJI LEKARZA (powierzchowe zranienia, otarcia naskórka, stłuczenia, itp.)

- Po stwierdzeniu zdarzenia należy dziecku udzielić pierwszej pomocy. Pomocy powinna udzielić osoba mająca przeszkolenie w tym zakresie. Jeżeli nie, to tego rodzaju pomocy może udzielić nauczycielka opiekująca się dzieckiem, pod warunkiem, że posiada w sali podręczną apteczkę. Osoba udzielająca pierwszej pomocy musi wiedzieć, czy dziecko nie choruje na hemofilię lub cukrzycę, co w połączeniu z urazem mogłoby stanowić niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia dziecka.
- W każdej sali powinna znajdować się podręczna apteczka pierwszej pomocy.
- O zdarzeniu i jego przyczynach nauczycielka informuje dyrektora przedszkola lub osobę zastępującą.
- Nauczycielka informuje rodziców (opiekunów prawnych) o zaistniałym zdarzeniu.
- Jeżeli przyczyną zdarzenia była wadliwość sprzętu nauczycielka natychmiast prosi o wycofanie go z użytkowania.
- Zdarzenia powyższe nie wymagają wpisu do rejestru wypadków oraz spisania protokołu powypadkowego.

POSTĘPOWANIE W SYTUACJI ZAISTNIENIA WYPADKU LEKKIEGO WYMAGAJĄCEGO INTERWENCJI LEKARZA

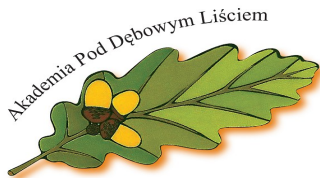
- Po stwierdzeniu, że wypadek, któremu uległo dziecko wymaga specjalistycznej pomocy, należy powiadomić o tym zdarzeniu dyrektora przedszkola oraz rodziców (opiekunów prawnych) dziecka z prośbą o natychmiastowe ich przybycie do przedszkola.

- W razie sytuacji, kiedy rodzice nie mogą w trybie natychmiastowym przybyć do przedszkola, nauczycielka zobligowana jest telefonicznie ustalić dalszy tok postępowania z dzieckiem.
- Do czasu przybycia rodziców, osoby przeszkolone w udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej lub nauczycielka przebywająca z dzieckiem podejmują natychmiast niezbędne czynności ratujące zdrowie.
- Celem ustalenia okoliczności wypadku dyrektor powołuje zespół powypadkowy badający przyczyny jego powstania. Z prac zespołu spisywany jest protokół, który musi zawierać wnioski mające zapobiec powstania podobnych zdarzeń.
- Wypadek jest wpisywany do rejestru, a wnioski zespołu powypadkowego omawiane są na posiedzeniu rady pedagogicznej.

PODĘPOWANIE W SYTUACJI ZAISTNIENIA WYPADKU POWODUJĄCEGO CIĘŻKIE USZKODZENIE CIAŁA LUB ZE SKUTKIEM ŚMIERTELNYM

W sytuacji kiedy nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała należy natychmiast wezwać pogotowie ratunkowe, a do czasu jego przybycia osoby przeszkolone w udzielaniu pomocy przedmedycznej lub nauczycielka przebywająca z dzieckiem podejmują natychmiast niezbędne czynności ratujące zdrowie i życie dziecka.

- Jeżeli w wyniku wypadku nastąpił zgon dziecka nauczycielka przebywająca z dzieckiem zabezpiecza miejsce zdarzenia i natychmiast wzywa dyrektora.
- Do czasu przybycia policji miejsce wypadku pozostaje zabezpieczone tak, by było możliwe pełne ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku.
- Dyrektor powiadamia o wypadku organ prowadzący.
- O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadamia się niezwłocznie prokuratora i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
- O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
- Celem ustalenia okoliczności wypadku dyrektor powołuje zespół powypadkowy badający przyczyny jego powstania. Z prac zespołu spisywany jest protokół, który musi zawierać wnioski mające zapobiec powstaniu podobnych zdarzeń.
- Wypadek jest wpisywany do rejestru, a wnioski zespołu omawiane są na posiedzeniu rady pedagogicznej.
- W czasie podejmowania przez nauczycielkę w/w czynności opiekę nad dziećmi w grupie, w której zdarzył się wypadek sprawuje inna nauczycielka, a gdy jest to niemożliwe można oddziałowa.



PROTOKÓŁ POWYPADKOWY

1. Zespół powypadkowy w składzie:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

dokonał w dniach ustaleń dotyczących okoliczności przyczyn wypadku, jakiemu w dniu

o godz. uległ(a) z grupy.....

(imię i nazwisko dziecka)

z Gminnego Przedszkola w Laskach "Akademia Pod Dębowym Liściem" urodzony(a)

zamieszkały(a)

(adres)

Rodzaj wypadku (*śmiertelny, zbiorowy, ciężki, wymagający interwencji lekarskiej, niewymagający interwencji lekarskiej*):

.....

3. Rodzaj urazu i jego opis:

.....
.....
.....
.....

4. Udzielona pomoc:

.....
.....
.....
.....

5. Miejsce wypadku:

.....
.....

6. Rodzaj zajęć:

.....

7. Opis wypadku — z podaniem jego przyczyn:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad poszkodowanym w chwili wypadku:

.....

9. Czy osoba sprawująca bezpośrednią pieczę nad poszkodowanym była obecna w chwili wypadku w miejscu, w którym zdarzył się wypadek (jeżeli nie — podać, z jakiej przyczyny):

.....
.....
.....

10. Świadkowie wypadku:

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania)

11. Środki zapobiegawcze:

.....
.....
.....

12. Poszkodowanego, jego rodziców (prawnych opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń.

.....
(podpis pouczonych)

.....
(podpis pouczonych)

13. Wykaz załączników do protokołu, w tym ewentualnych zastrzeżeń, jeżeli złożono je na piśmie:

.....
.....
.....

Data podpisania protokołu:

Podpisy członków zespołu:

.....
(podpis członka zespołu)

.....
(podpis członka zespołu)

.....
(podpis dyrektora oraz pieczęć szkoły lub placówki)

Potwierdzenie przez osoby uprawnione:

1. zaznajomienia się z protokołem i innymi materiałami postępowania powypadkowego:

.....
(podpis)

.....
(podpis)

2. złożenia zastrzeżeń na piśmie:

.....
(podpis)

.....
(podpis)

3. otrzymania protokołu:

.....
(podpis)

.....
(podpis)

REJESTR WYPADKÓW

ROK SZKOLNY

Lp .	Imię i nazwisko dziecka:	Grupa:
...	Data i rodzaj wypadku:	Miejsce wypadku i rodzaj zajęć:
Rodzaj urazu i jego opis:		
Okoliczności wypadku:		
Udzielona pomoc:		
Środki zapobiegawcze, wydane zarządzenia:		
Uwagi:		

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(podpis dyrektora)